



Анкета организатора мероприятия к Заявлению № _____

Ответственное за мероприятие лицо (если отличается от указанного в Заявлении):

Фамилия _____

Имя _____

Телефон + 7 _____

Название мероприятия: _____

Цель мероприятия: _____

Аудитория мероприятия: _____

Доступность для участия:

- Открытое (доступно для всех желающих)
- Закрытое (по личным приглашениям от организаторов)
- Коммерческое (аренда зала)
- Партнерское (бесплатный вход для участников, нет аренды)

Коммерческое/ партнерское

Ссылка на ваше мероприятия в интернете: _____

САЙТ _____

Дата/ы проведения мероприятия: _____

с _____ ч. _____ мин по _____ ч. _____ мин

Время проведения мероприятия: _____

с _____ ч. _____ мин до _____ ч. _____ мин

Во сколько приходят орг-ры: _____

_____ ч. _____ мин /участ-и: _____ ч. _____ мин

Ожидаемое количество:

орг-ов: _____ участ-в: _____

Внимание! Организаторы самостоятельно встречают участников, проводят их в зону регистрации и гардероб. Организация кофе-брейка и обедов также в зоне ответственности организаторов мероприятия. Рекомендуем пригласить минимум 1 помощника для встречи гостей/регистрации участников.

Спикеры/ведущие (кол-во) _____

Пожелания: _____

Площадка:

- Переговорная комната
- Конференц-зал

Тариф:

- "Стандарт"
- "Все включено"

Подробнее о тарифах и стоимости вы можете узнать в прайс-листе

Расстановка в конференц-зале:

- "Театр"
- "Совещание"
- "Класс"

Рекомендуем уточнить вариант оптимальной рассадки для Вашего мероприятия у администратора коворкинг-клуба

Доп. услуги:

- Проектор
- Листы для флипчарта
- Организация кофе-брейк/обед

Количество: _____

Есть дополнительная техника и оформление, которое привезут заранее?

- нет
- есть. Когда привезут? _____

Организация питания на мероприятии:

Кофе-брейк.

Время проведения: _____

Обед

в коворкинге

вне коворкинга

время обеда: _____

Визуальное сопровождение:

- на проектор
- на жк-телевизор
- нет

Внимание! Для трансляции видео/презентации вам нужно привезти **свой ноутбук** с возможностью **подключения HDMI**, для проверки совместимости и настройки приехать не позднее, чем за час до начала.

У вас будет отдельная аудио-дорожка? (музыка для упражнений, тренировок, муз. пауз)

- нет
- ваша фон.музыка
- звук+видео
- звук отдельно от видео

Вам нужна информационная поддержка коворкинг-клуба?

- Нет. (Мы сами привлекаем участников)
- Да. (Рассказать аудитории коворкинг-клуба о мероприятии)

Настоящим заявляю об акцепте действующего на дату регистрации Заявления "Договора оказания коворкинг-услуг" (далее Договор), условия которого определены ООО "ТАЙМОФИС", в порядке, предусмотренном ст. 428 Гражданского Кодекса Российской Федерации. Принимаем на себя обязательства следовать положениям указанного Договора, включая условия, изложенные в приложениях к нему, которые мне разъяснены в полном объеме и имеют для меня обязательную силу.

_____/подпись /_____/расшифровка М.П.

заполняется сотрудником коворкинг-клуба

Отметка о регистрации Клиента

--	--	--	--	--	--

М.П.

Зарегистрировал

_____/подпись /_____/расшифровка